

Số: 221/TB-SYT

Đồng Tháp, ngày 28 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO
Tuyển dụng lại viên chức Ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp

Căn cứ Kết luận số 27-KL/TW ngày 21/02/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng;

Căn cứ Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ hướng dẫn xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 09/UBND-TCCB ngày 22 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp.

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-SYT ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Sở Y tế Đồng Tháp về việc tuyển dụng lại viên chức Ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp năm 2022.

Sở Y tế thông báo tuyển dụng viên lại chức Ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp, như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Nhu cầu tuyển dụng trong đợt này là 279 chỉ tiêu, trong đó:

1. Bác sĩ: 12 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|---------------------------|----|
| - Bác sĩ đa khoa: | 11 |
| - Bác sĩ Y học cổ truyền: | 01 |

2. Dược sĩ: 38 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|---------------------|----|
| - Dược sĩ Cao đẳng: | 38 |
|---------------------|----|

3. Điều dưỡng: 27 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|------------------------|----|
| - Điều dưỡng Cao đẳng: | 27 |
|------------------------|----|

4. Hộ sinh: 48 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|---------------------|----|
| - Hộ sinh Cao đẳng: | 48 |
|---------------------|----|

5. Kỹ thuật Y: 02 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|------------------------------|----|
| - Cao đẳng Hình ảnh Y học: | 01 |
| - Cao đẳng Xét nghiệm Y học: | 01 |

6. Y sĩ: 129 chỉ tiêu, trong đó:

- | | |
|-------------------|-----|
| - Y sĩ trung học: | 129 |
|-------------------|-----|

7. Y tế công cộng: 10 chỉ tiêu, trong đó:

- Cử nhân Y tế công cộng: 10

8. Kế toán: 04 chỉ tiêu, trong đó:

- Kế toán trình độ Đại học: 02

- Kế toán trình độ Cao đẳng: 02

9. Kỹ sư: 02 chỉ tiêu, trong đó:

- Cử nhân sinh học: 01

- Kỹ sư công nghệ thông tin: 01

10. Công tác xã hội viên : 01 chỉ tiêu, trong đó :

- Cử nhân công tác xã hội 01

11. Cán sự: 05 chỉ tiêu

- Cao đẳng Lưu trữ và quản trị văn phòng 03

- Cao đẳng Kế toán 01

- Cao đẳng Luật 01

12. Nhân viên: 01 chỉ tiêu

- Trung cấp Kinh tế hoặc Luật 01

(Chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển lại

Viên chức hiện đang công tác đơn vị trực thuộc Sở Y tế thuộc diện phải thi tuyển nhưng chưa thi tuyển (kết luận tại Công văn số 09/UBND-TCCB ngày 22 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp)

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển lại

a) Có hồ sơ đăng ký dự tuyển lại theo quy định.

b) Được người đứng đầu đơn vị đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất đạo đức, uy tín tốt.

c) Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Theo quy định của pháp luật hiện hành về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của vị trí tuyển dụng lại.

3. Tiêu chuẩn về trình độ của người dự xét tuyển

a) Tiêu chuẩn chung về ngoại ngữ:

- **Đối với chức danh nghề nghiệp hạng III và tương đương:** Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- **Đối với chức danh nghề nghiệp hạng IV và tương đương:** Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A trở lên theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Tiêu chuẩn chung về tin học: Có trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học trình độ A trở lên đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình tin học ứng dụng A, B, C) đang thực hiện trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 có hiệu lực.

* **Ghi chú:** Không yêu cầu tiêu chuẩn chung về ngoại ngữ và tin học đối với tuyển dụng viên chức chuyên ngành y tế, chuyên ngành hành chính và văn thư.

c) Tiêu chuẩn về chuyên môn:

(Tiêu chuẩn về chuyên môn theo Phụ lục đính kèm)

4. Hồ sơ dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu) ban hành kèm theo Thông báo này.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức và nội dung tuyển dụng lại

a) Hình thức tuyển dụng: xét tuyển viên chức.

b) Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Xét tuyển vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Xét tuyển vòng 2:

+ Xét tuyển thông qua hình thức phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung phỏng vấn tập trung các lĩnh vực sau: Quy định pháp luật về viên chức, quy định pháp luật về Ngành Y tế và quy định pháp luật về chuyên ngành liên quan đến vị trí người dự tuyển viên chức (số lượng là 02 câu hỏi phỏng vấn, mỗi câu là 50 điểm).

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi phỏng vấn của mỗi thí sinh là 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển dụng lại viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn (xét tuyển vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2 theo quy định.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3. Đối tượng ưu tiên và điểm ưu tiên trong tuyển dụng lại viên chức

a) Đối tượng ưu tiên và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Thông báo kết quả tuyển dụng lại viên chức

Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, Hội đồng tuyển dụng báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

IV. TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa chỉ nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: **Kể từ ngày 28/6/2022 đến hết ngày 29/6/2022** (buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ).

- Địa chỉ nhận hồ sơ: Trụ sở làm việc của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp (số 05, đường Võ Trường Toản, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

* Ghi chú: Nhận hồ sơ trực tiếp, không nhận qua đường bưu điện.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức phỏng vấn

- Dự kiến tổ chức phỏng vấn vào ngày 09/7/2022 (sẽ có thông báo cụ thể sau).

- Địa điểm tổ chức phỏng vấn: Dự kiến tại Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp.

3. Tài liệu ôn tập và lệ phí dự tuyển

a) Tài liệu ôn tập: Tài liệu do Sở Y tế cung cấp (sẽ có thông báo sau).

b) Lệ phí xét tuyển:

Lệ phí dự tuyển tạm thu là 400.000đ/thí sinh. Tùy thuộc vào số lượng thí sinh đăng ký thực tế sẽ áp dụng mức thu theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sở Y tế đề nghị các đơn vị trực thuộc triển khai thông báo và chỉ tiêu tuyển dụng viên chức kèm theo thông báo này./.

Nơi nhận:

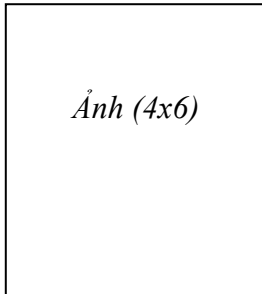
- Sở Nội vụ (b/c);
- Các PGĐ Sở Y tế;
- 12 TTYT huyện, thành phố;
- Trung tâm KSBT;
- Trung tâm GDYK;
- Trung tâm Kiểm nghiệm;
- Bệnh viện Đa liễu;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Lâm Thái Thuận

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm



Ảnh (4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:
Ngày cấp: Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

.....

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.